

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.05.2020

г. Котовск

№ 439

Об утверждении Положения об Общественном совете при администрации города Котовска Тамбовской области по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация города постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации города Котовска Тамбовской области по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города

А.М. Плахотников

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города  
от 14.05.2020 № 439

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при администрации города Котовска  
Тамбовской области по независимой оценке качества условий  
осуществления образовательной деятельности муниципальными  
образовательными организациями

1. Общие положения.

1.1. Положение об Общественном совете при администрации города Котовска Тамбовской области по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при администрации города Котовска Тамбовской области по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет создается в целях формирования системы независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями (далее – образовательные организации).

1.3. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (далее – независимая оценка) проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг образовательными организациями, а также в целях повышения качества их деятельности.

1.4. Независимая оценка проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия представителей общественных организаций и объединений граждан.

2. Цель, задачи и полномочия Общественного совета.

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки, направленной на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве и условиях подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

организация работы по выявлению, обобщению, анализу общественного мнения граждан о качестве работы и рейтинга образовательных организаций;

независимая оценка проводится по критериям открытости и доступности информации об образовательных организациях, комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, доброжелательности, вежливости работников, удовлетворённости условиями ведения образовательной деятельности, и доступности услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Для выполнения задач, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

определяет перечни организаций, в отношении которых проводится независимая оценка. Данный перечень размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города;

принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых администрацией города Котовска с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - оператор). Оператором может выступать организация, заключившая в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд муниципальный контракт на оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность;

осуществляет оценку результатов мониторинга качества и условий предоставления муниципальных услуг, оказываемых в сфере образования с учётом информации, предоставленной оператором;

приглашает на заседания специалистов комитета образования администрации города Котовска, а также представителей заинтересованных органов исполнительной власти, общественных, образовательных и иных организаций;

представляет в администрацию города Котовска результаты независимой оценки, а также предложения об улучшении качества деятельности образовательных организаций;

утверждает план работы Общественного совета.

### 3. Состав и структура Общественного совета.

3.1. Общественный совет формируется Общественным советом города Котовска Тамбовской области по обращению администрации города Котовска в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения указанного обращения. Персональный состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов и утверждает его состав сроком на три года.

3.3. Общественный совет города Котовска Тамбовской области информирует администрацию города Котовска о составе созданного Общественного совета.

3.4. В состав Общественного совета не могут входить:

представители органов государственной власти и органов местного самоуправления;

представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

3.5. Общественный Совет может привлекать к своей работе представителей Общественного совета города Котовска Тамбовской области, общественных объединений, представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, осуществляющих деятельность в сфере образования для обсуждения и формирования результатов независимой оценки.

3.6. По решению Общественного совета в заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса.

3.7. Количественный состав Общественного совета определяется Общественным советом города Котовска Тамбовской области, но не может быть менее чем 5 человек.

3.8. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

#### 4. Порядок деятельности Общественного совета.

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

4.2. На первом заседании члены Общественного совета избирают председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета.

4.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

4.4. Заседание Общественного совета ведет Председатель Общественного совета или по его поручению заместитель Председателя Общественного совета.

4.5. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствовавшее на заседании Общественного совета.

4.6. Копия протокола заседания Общественного совета направляется в администрацию города Котовска в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

4.7. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8. За 30 дней до даты заседания члены совета вносят предложения в повестку дня, готовят для обсуждения документы.

4.9. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов членов Общественного совета голос Председателя Общественного совета (в случае его отсутствия – заместителя Председателя Общественного совета) является решающим.

4.10. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

взаимодействует с администрацией города Котовска по вопросам реализации решений Общественного совета

принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета.

4.11. Заместитель Председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия Председателя Общественного совета;

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;

подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствовал на заседании.

4.12. Секретарь Общественного совета:

осуществляет подготовку проекта повестки заседания Общественного совета и проекта протокола заседания Общественного совета;

организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

информирует членов Общественного совета и администрацию города Котовска о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям по вопросам, включенным в повестку дня.

#### 4.13. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.14. Полномочия членов Общественного совета прекращаются в случае:

истечения срока полномочий;

подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4.15. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.16. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

4.17. Информация о результатах независимой оценки размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Котовска в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель главы  
администрации города

В.В. Пичугина