

Отдел образования администрации г. Котовска  
Тамбовской области

**ПРИКАЗ**

20.05.2015

г. Котовск

№ 226

О муниципальной организационной группе

Во исполнение приказа управления образования и науки от 15.05.2015 №1481 «О региональных конкурсных комиссиях» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальной организационной группе по проведению конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (приложение 1).

1.2. Состав муниципальной организационной группы по проведению конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (приложение 2).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора муниципального казённого учреждения «Информационно- методический центр» О.И. Самодурову.

Начальник  
отдела образования

Е.В. Назарова

Положение  
о муниципальной организационной группе по проведению конкурса  
на получение денежного поощрения лучшими учителями

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции и порядок действий муниципальной организационной группы для осуществления организационно-технической работы по конкурсу на получение денежного поощрения лучшими учителями, проводимого в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории города Котовска (далее – Организационная группа).

1.2. Организационная группа создается приказом отдела образования администрации города Котовска с целью осуществления организационно-технической, методической, аналитической и информационной работы по конкурсному отбору учителей образовательных учреждений на получение денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности.

1.3. В своей деятельности Организационная группа руководствуется Указом Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Организационной группы

2.1. Создание условий для эффективной организации конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (далее – конкурс).

2.2. Руководство и координация связей по проведению конкурса.

2.3. Техническая экспертиза материалов.

2.4. Направление материалов в региональную конкурсную комиссию.

2.5. Корректировка нормативных правовых актов, регулирующих проведение конкурса в городе.

2.6. Обеспечение организационно-технической, методической и информационной поддержки.

3. Права Организационной группы

Для решения поставленных задач организационная группа имеет право:

3.1. Взаимодействовать с управлением образования и науки Тамбовской области по вопросу реализации в Тамбовской области

мероприятия «Поощрение лучших учителей» приоритетного национального проекта «Образование».

3.2. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, семинарах по вопросам, связанным с реализацией приоритетного национального проекта «Образование» по направлению «Поощрение лучших учителей».

3.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от образовательных учреждений необходимую для работы информацию по вопросам, относящимся к компетенции Организационной группы.

#### 4. Организация деятельности Организационной группы

4.1. Состав Организационной группы утверждается приказом отдела образования администрации города Котова.

4.2. В состав организационной группы входят председатель, секретарь и члены Организационной группы.

4.3. Председатель Организационной группы:

координирует деятельность по выполнению задач, возложенных в рамках организации и проведения конкурса;

организует взаимодействие с управлением образования и науки Тамбовской области.

4.4. Секретарь Организационной группы:

ведет делопроизводство;

извещает членов Организационной группы и приглашенных на ее заседание лиц о дате, месте проведения и повестке дня;

готовит материалы к заседанию Организационной группы;

обеспечивает контроль за выполнением решений Организационной группы;

обеспечивает публикацию решений Организационной группы на сайте отдела образования администрации города Котова;

взаимодействует со средствами массовой информации.

4.5. Члены Организационной группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Организационной группы.

4.6. Заседание Организационной группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

4.7. По итогам проведения заседания Организационной группы принимается решение.

4.8. Решения Организационной группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

4.9. Результаты голосования Организационной группы оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь. Подлинники протоколов и прилагаемые к ним материалы заседания Организационной группы хранятся у секретаря.

4.10. В случае несогласия с принятым решением каждый член Организационной группы вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Организационной группы.

4.11. Организационно-техническую, методическую и информационную поддержку Организационной группы осуществляет Муниципальное казённое учреждение «Информационно-методический центр».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом отдела образования  
от 20.05.2015 № 226

Состав  
муниципальной организационной группы по проведению конкурса на  
получение денежного поощрения лучшими учителями

Назарова Е.В. – начальник отдела образования, председатель

Самодурова О.И. – директор МКУ «ИМЦ», секретарь

Члены группы:

Панина Т.Ю.- ведущий специалист отдела образования

Попова Г.А. - методист МКУ «ИМЦ»

Самородова Е.Б. - заместитель начальника отдела образования