

## ПЛАН

Муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр» на январь 2021 года

### Содержание работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении, форма документа об исполнении
1	2	3	4	5
<b>1. Информационно-аналитическая деятельность</b>				
1	Составление отчетов, информационных и информационно-аналитических справок по запросам отдела образования, вышестоящих организаций	По мере поступления	Методисты	Информационное письмо
2	Пополнение городского банка данных ППО и распространение ППО (публикация на сайте комитета образования)	В течение месяца	Новикова И.В.	Банк ППО, свидетельства
3	Информирование работников образования о курсах повышения квалификации в ТОИПКРО, о дистанционных курсах повышения квалификации, Интернет-семинарах, Интернет-конференциях	В течение месяца	Новикова И.В., методисты	Информационное письмо
4	Информационное сопровождение аттестации руководящих и педагогических работников	В течение месяца	Новикова И.В., Тарасова О.А.	Информационное письмо
5	Формирование банка данных победителей, призеров и участников конкурсов муниципального, регионального, Всероссийского уровней	В течение месяца	Мазурова И.Ю.	Банк данных
6	Пополнение банка данных аттестованных педагогических и руководящих работников	В течение месяца	Тарасова О.А.	База данных
7	Реализация календарного плана культурномассовых мероприятий	В течение месяца	Мазурова И.Ю.	План
8	Реализация плана мероприятий Экспертного Совета по информатизации системы образования и воспитания	В течение месяца	Новикова И.В., методисты	План
9	Обеспечение функционирования сайта отдела образования	В течение месяца	Новикова И.В., Черников Р.В.	Отчет
10	Реализация плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности детей	В течение месяца	Новикова И.В., Черников Р.В.	Отчет

11	Организация работы по оказанию муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области» в электронном виде	В течение месяца	Попова М.В.	Списки
12	Подготовка справочной информации о кадровом составе и вакансиях учреждения в Центр занятости населения	До 12 января	Новикова И.В.	Информация
13	Формирование сведений для регионального банка данных «Одаренные дети Тамбовщины»	До 22 января	Тарасова О.А.	Сведения
14	Организация работы городского Пресс-центра системы образования	До 28 января	Новикова И.В.	Материалы в СМИ
15	Планирование работы по результатам независимой оценки качества образовательных учреждений в 2020 году	До 29 января	Новикова И.В.	Планы
16	Заключение договоров на приобретение лицензированного программного обеспечения МКУ ИМЦ, образовательных учреждений	До 29 января	Новикова И.В.	Договор, счет, акт выполненных работ
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
1.	Подготовка к проведению городского конкурса «Воспитатель года – 2021»	В течение месяца	Новикова И.В.	План проведения, оценочные материалы
2.	Организация участия обучающихся в весенней сессии онлайн-уроков финансовой грамотности	В течение месяца	Тарасова О.А.	Письмо
3.	Организация и проведение муниципального этапа открытых Деминских чтений	В течение месяца	Мазурова И.Ю.	Приказ
4.	Разработка совместно с ОМВД РФ по г. Котовску плана работы по профилактике правонарушений на 2021 год	до 20 января	Мазурова И.Ю.	Приказ
5.	Организация проведения профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения «Зимние каникулы»	до 13 января	Мазурова И.Ю.	План
6.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса литературно-художественного творчества «Шедевры из чернильницы»	До 18 января	Мазурова И.Ю.	Приказ
7.	Организация участия обучающихся во втором образовательном мероприятии областной медиашколы «СМИ	18 января	Тарасова О.А.	Письмо

	будущего»			
8.	Организация участия обучающихся и педагогов в проведении Недель Памяти жертв Холокоста	18-31 января	Мазурова И.Ю.	Письмо
9.	Организация участия обучающихся в областном конкурсе исследовательских работ по краеведению «Моя земля, мои земляки...»	До 20 января	Тарасова О.А.	Заявки, конкурсные работы
10.	Организация участия обучающихся в региональном этапе Всероссийского конкурса литературно-художественного творчества «Шедевры из чернильницы»	До 20 января	Мазурова И.Ю.	Заявки, конкурсные работы
11.	Организация участия обучающихся в сессии регионального сетевого образовательного проекта «Наследники традиций»	22 января	Мазурова И.Ю.	Письмо
12.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса детских театральных коллективов «Театральная юность России»	До 29 января	Мазурова И.Ю.	Приказ
<b>3. Мониторинг образования</b>				
1	Мониторинг школ по выполнению показателей ведения электронных журналов и электронных дневников ИС «Дневник.ру»	Еженедельно	Новикова И.В.	Статистика
2	Мониторинг внедрения модулей и программ по вопросам финансовой грамотности в образовательных организациях	До 20 января	Тарасова О.А.	Сведения
3	Мониторинг сайтов образовательных учреждений	28-29 января	Новикова И.В.	Справка
<b>4. Проведение семинаров, конференций, совещаний</b>				
1	Городской интернет-семинар «Открытая учительская»	В течение месяца	Новикова И.В.	Материалы на сайте
2	Городской семинар для участников городского конкурса «Воспитатель года – 2021» (дистанционно)	12 января	Новикова И.В.	План
<b>5. Организационные мероприятия (городские массовые мероприятия)</b>				
1	Организация участия обучающихся и педагогов в дистанционном режиме	В течение месяца	Новикова И.В., Методисты	Письмо
<b>6. Итоговая (отчетная), аналитическая деятельность</b>				
1	Отчет о проведении профилактического мероприятия «Зимние каникулы»	до 15 января	Мазурова И.Ю.	Отчет
2	Отчет об устранении нарушений антитеррористической	До 20 января	Попова М.В.	Отчет

	защищенности объектов образования			
3	Отчет об участии в образовательной акции «Всероссийский единый урок – «Права человека»	До 20 января	Мазурова И.Ю.	Отчет
4	Подготовка календаря социокультурных мероприятий и графика методических образовательных событий Центра образования «Точка роста»	До 21 января	Новикова И.В.	Календарь, график
5	Отчет об участии обучающихся в проекте «Билет в будущее»	До 30 января	Тарасова О.А.	Отчет
6	Анализ работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма за 2020 год	До 30 января	Мазурова И.Ю.	Справка
<b>7. Разработка методических рекомендаций и информационно-методических писем, издание сборников, материалов</b>				
1	Издание электронных сборников итогам городских конкурсов педагогического мастерства, научно-практических конференций, семинаров, программ различных мероприятий	В течение месяца	Новикова И.В., методисты	Электронные брошюры
<b>8. Консультационная деятельность</b>				
1	Консультирование ОУ по вопросам организации работы сайтов	В течение месяца	Новикова И.В., Черников Р.В.	
2	Консультирование ОУ по вопросам профилактики ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности	В течение месяца	Мазурова И.Ю., Попова М.В.	
3	Организация консультационной работы для работников образовательных учреждений по вопросам организации и заполнению информационных систем	В течение месяца	Новикова И.В., Черников Р.В.	
4	Методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период	В течение месяца	Новикова И.В., Тарасова О.А.	
5	По вопросу введения ФГОС	В течение месяца	Методисты	
6	По вопросам участия педагогов в мероприятиях городского, областного уровня	В течение месяца	Методисты	
7	По повышению квалификации педагогических и руководящих работников	В течение месяца	Новикова И.В.	
8	По вопросам организации инновационной деятельности в образовательных учреждениях	В течение месяца	Мазурова И.Ю.	
<b>9. Экспериментально-инновационная деятельность</b>				
1	Организация инновационной деятельности в образовательных учреждениях	В течение месяца	Мазурова И.Ю.	

