ПЛАН
Муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр» на январь 2024 года

Содержание работы

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении, форма документа об исполнении
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1. Информационно-аналитическая деятельность				
1	Составление отчетов, информационных и информационно-аналитических справок по запросам комитета образования, вышестоящих организаций	По мере поступления	Методисты	Информационное письмо
2	Пополнение городского банка данных ППО и распространение ППО (публикация на сайте комитета образования)	По мере поступления	Попова М.В.	Банк ППО, свидетельства
3	Организация обучения работников образования на курсах повышения квалификации в ТОИПКРО, дистанционных курсах повышения квалификации, участия в Интернет-семинарах, Интернет-конференциях	В течение месяца	Попова М.В., методисты	Информационное письмо
4	Информационное сопровождение аттестации руководящих и педагогических работников	В течение месяца	Попова М.В., Цепкова О.А.	Информационное письмо
5	Формирование банка данных победителей, призеров и участников конкурсов муниципального, регионального, Всероссийского уровней	В течение месяца	Набережнева В.И.	Банк данных
6	Пополнение банка данных аттестованных педагогических и руководящих работников	В течение месяца	Цепкова О.А.	База данных
8	Обеспечение функционирования сайта комитета образования	В течение месяца	Попова М.В., Черников Р.В.	Отчет
9	Организация работы по оказанию муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет в целях зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории городского округа	В течение месяца	Курбатова О.С.	Списки

	– город Котовск Тамбовской области» в электронном виде			
11	Подготовка справочной информации о кадровом составе и вакансиях учреждения в Центр занятости населения	До 9 января	Попова М.В.	Информация
12	Разработка совместно с отделением ГИБДД ОМВД РФ по г. Котовску плана работы по профилактике ДДТТ на 2024 год	до 15 января	Набережнева В.И.	Приказ
14	Организация работы городского Пресс-центра системы образования	До 28 января	Попова М.В.	Материалы в СМИ
2. Организационно-методическая деятельность				
1.	Реализация мероприятий муниципальной программы развития воспитания в городе Котовске (на период до 2025 года)	В течение месяца	Субботина Е.П.	План
2.	Реализация комплекса мер по развитию системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи города на 2021-2024гг.	В течение месяца	Субботина Е.П.	План
3.	Организация участия обучающихся в региональном образовательном проекте «Медиа Дом»	В течение месяца	Цепкова О.А.	План
4.	Реализация плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений	В течение месяца	Цепкова О.А.	План
5.	Организация участия обучающихся в областном конкурсе рисунков «Блокадной вечности страницы», посвященный 80-летию прорыва блока Ленинграда	До 19 января	Набережнева В.И.	Конкурсные работы
6.	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса литературно-художественного творчества «Шедевры из чернильницы». Организация участия в областном этапе конкурса.	До 29 января	Набережнева В.И.	Приказ
7.	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса детских театральных коллективов «Театральная юность России». Организация участия в областном этапе конкурса.	До 22 января	Набережнева В.И.	Приказ
8.	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса детских хореографических коллективов «Здравствуй, мир!». Организация участия в областном этапе конкурса.	До 19 января	Набережнева В.И.	Приказ
9.	Организация и проведение муниципального этапа XX	До 19 января	Набережнева В.И.	Приказ

	регионального конкурса одаренных детей системы дополнительного образования детей «Звездочки Тамбовщины».			
10.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных учреждений «Без срока давности»	До 20 января	Цепкова О.А.	Приказ
11.	Организация и проведение муниципального этапа открытого форума исследователей «Грани творчества»	До 26 января	Цепкова О.А.	Приказ
12.	Организация участия обучающихся в Игромарафоне «Знатоки финансовой грамотности: региона 68»	17 января	Цепкова О.А.	Приказ
13.	Организация участия обучающихся в акции «Блокадный светлячок»	До 29 января	Набережнева В.И.	Письмо
14.	Организация участия педагогов в ежегодном Всероссийском конкурсе профессионального мастерства педагогов финансовой грамотности	До 25 января	Цепкова О.А.	Письмо
15.	Организация участия обучающихся в профориентационном занятии «Тамбовская область - территория профессионального выбора и развития»	26 января	Цепкова О.А.	Письмо
3. Мониторинг образования				
1	Мониторинг школ по выполнению показателей ведения электронных журналов и электронных дневников ИС «Дневник.ру»	Еженедельно	Попова М.В.	Статистика
2	Мониторинг посещаемости родителями ИС «Дневник.ру»	10 января	Попова М.В.	Статистика
4. Проведение семинаров, конференций, совещаний				
1	Городской интернет-семинар «Открытая учительская»	В течение месяца	Попова М.В.	Материалы на сайте
2	Заседания городских методических объединений педагогов	09.01.-12.01.2024	Цепкова О.А.	Информационное письмо
3	Организация работы городского клуба педагогов дошкольных образовательных учреждений «Горизонт»	25,31 января	Курбатова О.С.	План работы
5. Организационные мероприятия (городские массовые мероприятия)				
1	Организация участия обучающихся и педагогов в очном/дистанционном режиме	В течение месяца	Попова М.В., Методисты	Письмо

2	Зональный фестиваль детского творчества «Свеча Рождества»	До 20 января	Курбатова О.С.	Приказ
6. Итоговая (отчетная), аналитическая деятельность				
1	Отчет о проведении профилактического мероприятия «Зимние каникулы»»	До 15 января	Набережнева В.И.	Отчет
2	Отчет об участии обучающихся во Всероссийском Едином уроке «Права человека»	До 10 января	Цепкова О.А.	Отчет
3	Отчет о проведении месячника безопасности на водных объектах в зимний период	До 12 января	Курбатова О.С.	Отчет
7. Разработка методических рекомендаций и информационно-методических писем, издание сборников, материалов				
1	Издание электронных сборников итогам городских конкурсов педагогического мастерства, научно-практических конференций, семинаров, программ различных мероприятий	В течение месяца	Попова М.В., методисты	Электронные брошюры
8. Консультационная деятельность				
1	Консультирование ОУ по вопросам организации работы сайтов	В течение месяца	Попова М.В., Черников Р.В.	
2	Консультирование ОУ по вопросам профилактики ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности	В течение месяца	Набережнева В.И., Курбатова О.С.	
3	Консультирование работников ОУ по вопросам заполнения и ведения информационных систем	В течение месяца	Попова М.В., Черников Р.В.	
4	Методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период	В течение месяца	Попова М.В., Цепкова О.А.	
5	По вопросу введения ФГОС	В течение месяца	Методисты	
6	По вопросам участия педагогов в мероприятиях городского, областного уровня	В течение месяца	Методисты	
7	По повышению квалификации педагогических и руководящих работников	В течение месяца	Попова М..В	
8	По вопросам организации инновационной деятельности в образовательных учреждениях	В течение месяца	Набережнева В.И.	
9. Экспериментально-инновационная деятельность				
1	Организация инновационной деятельности в образовательных учреждениях	В течение месяца	Набережнева В.И.	