

ПЛАН
Муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр» на июнь 2024 года

Содержание работы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Отметка об исполнении, форма документа об исполнении |
|--|--|---------------------|-------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Информационно-аналитическая деятельность | | | | |
| 1 | Составление отчетов, информационных и информационно-аналитических справок по запросам комитета образования, вышестоящих организаций | По мере поступления | Методисты | Информационное письмо |
| 2 | Пополнение городского банка данных ППО и распространение ППО (публикация на сайте комитета образования) | По мере поступления | Попова М.В. | Банк ППО, свидетельства |
| 3 | Информационное сопровождение аттестации руководящих и педагогических работников | В течение месяца | Попова М.В., Цепкова О.А. | Информационное письмо |
| 4 | Формирование банка данных победителей, призеров и участников конкурсов муниципального, регионального, Всероссийского уровней | В течение месяца | Набережнева В.И. | Банк данных |
| 5 | Пополнение банка данных аттестованных педагогических и руководящих работников | В течение месяца | Цепкова О.А. | База данных |
| 6 | Обеспечение функционирования сайта комитета образования | В течение месяца | Попова М.В., Черников Р.В. | Отчет |
| 7 | Организация работы по оказанию муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет в целях зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области» в электронном виде | В течение месяца | Курбатова О.С. | Списки |
| 8 | Подготовка справочной информации о кадровом составе и вакансиях учреждения в Центр занятости населения | До 05 июня | Попова М.В. | Информация |
| 9 | Информирование работников образования о курсах | В течение месяца | Попова М.В., | Информационное |

| | | | | |
|--|---|------------------|-----------------|----------------|
| | повышения квалификации в ТОИПКРО, о дистанционных курсах повышения квалификации, Интернет-семинарах, Интернет-конференциях | | методисты | письмо |
| 10 | Анализ итогов работы городского Пресс-центра системы образования за 2023-2024 учебный год | До 15 июня | Попова М.В. | Приказ |
| 2. Организационно-методическая деятельность | | | | |
| 1. | Реализация мероприятий муниципальной программы развития воспитания в городе Котовске (на период до 2025 года) | В течение месяца | Субботина Е.П. | План |
| 2. | Реализация комплекса мер по развитию системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи города на 2021-2024гг. | В течение месяца | Субботина Е.П. | План |
| 3. | Организация и проведение муниципального этапа XXI Всероссийского конкурса образовательных и программно-методических материалов по организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с детьми и молодежью | До 14 июня | Набережная В.И. | Приказ |
| 4. | Организация участия педагогов в проекте «Классная тема!» | До 10 июня | Цепкова О.А. | Письмо, заявки |
| 5. | Организация участия обучающихся в конкурсе рисунков «Нарисуй объект культурного наследия» | До 07 июня | Набережная В.И. | Письмо |
| 6. | Организация участия педагогов и обучающихся во Всероссийском конкурсе стикеров и цифровых наград #МойСферум-2024 | До 10 июня | Попова М.В. | Письмо |
| 7. | Организация участия обучающихся во Всероссийских просветительских эстафетах по финансовой культуре | До 25 июня | Цепкова О.А. | Письмо |
| 8. | Организация участия педагогов в мотивационно образовательной сессии в рамках проекта «Флагманы образования-68» | 26-27 июня | Попова М.В. | Приказ |
| 9. | Организация участия педагогических работников в V Феофановской конференции | 26 июня | Курбатова О.С. | Письмо |
| 3. Мониторинг образования | | | | |
| 1 | Мониторинг школ по завершению учебного года в системе ведения электронных журналов и электронных дневников ИС «Дневник.ру» | В течение месяца | Попова М.В. | Статистика |

| | | | | |
|--|---|------------------|---------------------------|---------------------|
| 2 | Мониторинг деятельности научных обществ учащихся | До 10 июня | Цепкова О.А. | Сведения |
| 3 | Мониторинг уровня информатизации за I полугодие 2024 года | До 14 июня | Попова М.В. | Сведения |
| 4 | Мониторинг ЦО «Точка роста» за 2 квартал 2024г | До 3 июня | Попова М.В. | Сведения |
| 5 | Мониторинг реализации программы «Орлята России» в лагерях дневного пребывания | До 30 июня | Набережнева В.И. | Сведения |
| 4. Проведение семинаров, конференций, совещаний | | | | |
| 1 | Городской интернет-семинар «Открытая учительская» | В течение месяца | Попова М.В. | Материалы на сайте |
| 5. Организационные мероприятия (городские массовые мероприятия) | | | | |
| 1 | Организация участия обучающихся и педагогов в заочном/очном режиме | В течение месяца | Попова М.В., Методисты | Письмо |
| 2 | Организация участия обучающихся и воспитанников в международной просветительской акции «Пушкинский диктант» | 6-10 июня | Цепкова О.А. | Письмо |
| 3 | Городской праздник «День Выпускника - 2024». | 29 июня | Попова М.В., методисты | Приказ |
| 6. Итоговая (отчетная), аналитическая деятельность | | | | |
| 1 | Предоставление сведений об участниках проекта «Билет в будущее» в 2024/2025 уч. г. | До 25 июня | Цепкова О.А. | Сведения |
| 2 | Сведение о запланированных мероприятиях по финансовой грамотности на 2 полугодие 2024 в ОУ | До 30 июня | Цепкова О.А. | Сведения |
| 3 | Отчет о размещении информационной кампании «Вместе против коррупции!» | До 27 июня | Цепкова О.А. | Сведения |
| 4 | Отчет о проведении экологической акции «Марафон зелёных дел» | До 7 июня | Набережнева В.И. | Отчет |
| 5 | Отчет о тематических мероприятиях по местам боевой славы | До 30 июня | Набережнева В.И. | Отчет |
| 7. Разработка методических рекомендаций и информационно-методических писем, издание сборников, материалов | | | | |
| 1 | Издание электронных сборников итогам городских конкурсов педагогического мастерства, научно-практических конференций, семинаров, программ | В течение месяца | Попова М.В., методисты | Электронные брошюры |

| | | | | |
|---|--|------------------|-------------------------------------|--|
| | различных мероприятий | | | |
| 8. Консультационная деятельность | | | | |
| 1 | Консультирование ОУ по вопросам организации работы сайтов | В течение месяца | Попова М.В., Черников Р.В. | |
| 2 | Консультирование ОУ по вопросам профилактики ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности | В течение месяца | Курбатова О.С., Набережнева В.И. | |
| 3 | Консультирование работников ОУ по вопросам заполнения и ведения информационных систем | В течение месяца | Попова М.В., Черников Р.В. | |
| 4 | Методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период | В течение месяца | Попова М.В., Цепкова О.А. | |
| 5 | По вопросам участия педагогов в мероприятиях городского, областного уровня | В течение месяца | Методисты | |
| 6 | По повышению квалификации педагогических и руководящих работников | В течение месяца | Попова М.В. | |
| 7 | По вопросам организации инновационной деятельности в образовательных учреждениях | В течение месяца | Набережнева В.И. | |
| 9. Экспериментально-инновационная деятельность | | | | |
| 1 | Организация инновационной деятельности в образовательных учреждениях | В течение месяца | Набережнева В.И. | |