

**ПЛАН**  
Муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр» на август 2024 года

**Содержание работы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении, форма документа об исполнении
1	2	3	4	5
<b>1. Информационно-аналитическая деятельность</b>				
1	Составление отчетов, информационных и информационно-аналитических справок по запросам комитета образования, вышестоящих организаций	По мере поступления	Методисты	Информационное письмо
2	Пополнение городского банка данных ППО и распространение ППО (публикация на сайте комитета образования)	В течение месяца	Попова М.В.	Банк ППО, свидетельства
3	Информирование работников образования о курсах повышения квалификации в ТОИПКРО, о дистанционных курсах повышения квалификации, Интернет-семинарах, Интернет-конференциях	В течение месяца	Попова М.В., методисты	Информационное письмо
4	Информационное сопровождение аттестации руководящих и педагогических работников	В течение месяца	Попова М.В., Цепкова О.А.	Информационное письмо
5	Формирование банка данных победителей, призеров и участников конкурсов муниципального, регионального, Всероссийского уровней	В течение месяца	Набережнева В.И.	Банк данных
6	Пополнение банка данных аттестованных педагогических и руководящих работников	В течение месяца	Цепкова О.А.	База данных
7	Обеспечение функционирования сайта комитета образования	В течение месяца	Попова М.В., Балабанова А.В.	Отчет
8	Организация работы по оказанию муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения города Котовска Тамбовской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования» на территории городского округа – город	В течение месяца	Курбатова О.С.	Списки

	Котовск Тамбовской области» в электронном виде			
9	Подготовка справочной информации о кадровом составе и вакансиях учреждения в Центр занятости населения	До 05 августа	Попова М.В.	Информация
10	Утверждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год городского Экспертного совета по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования	До 30 августа	Набережнева В.И.	Приказ
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
1.	Организация проведения муниципального этапа конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих по основному месту работы должность «воспитатель», «старший воспитатель», на предоставление денежной выплаты	До 25 августа	Курбатова О.С.	Список кандидатов
2.	Организация участия педагогов в региональном этапе XXI Всероссийского конкурса образовательных и программно-методических материалов по организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с детьми и молодежью	До 15 августа	Набережнева В.И.	Письмо
3.	Организация участия педагогических работников во Всероссийском конкурсе «Клевер ДНК»	До 16 августа	Курбатова О.С.	Письмо
4.	Организация участия обучающихся в Игре «Челлендж: Лето вместе!»	До 19 августа	Набережнева В.И.	Письмо
5.	Организация участия педагогических работников в Августовском педагогическом форуме	20-21 августа	Набережнева В.И.	Письмо
<b>3. Мониторинг образования</b>				
1	Мониторинг посещаемости родителями ИС «Дневник.ру»	02 августа	Попова М.В.	Отчет
2	Мониторинг молодых педагогов города	15 августа	Попова М.В.	Отчет
<b>4. Проведение семинаров, конференций, совещаний</b>				
1	Городской интернет-семинар «Открытая учительская»	В течение месяца	Попова М.В.	Материалы на сайте
<b>5. Организационные мероприятия (городские массовые мероприятия)</b>				
1	Августовская педагогическая конференция «Современная школа: как обеспечить достижение национальных целей»	30 августа	Попова М.В., Методисты	Приказ
2	Заседание городских методических объединений педагогических работников	30 августа	Попова М.В., Методисты	План, протоколы

<b>6. Итоговая (отчетная), аналитическая деятельность</b>				
1	Доклад о готовности образовательных учреждений к новому учебному году	До 15 августа	Попова М.В.	Доклад
2	Отчет о работе комиссии по приемке ОУ к новому учебному году	Ежедневно до 15 августа	Попова М.В.	Отчет
<b>7. Разработка методических рекомендаций и информационно-методических писем, издание сборников, материалов</b>				
1	Издание электронных сборников итогам городских конкурсов педагогического мастерства, научно-практических конференций, семинаров, программ различных мероприятий	В течение месяца	Попова М.В., методисты	Электронные брошюры
<b>8. Консультационная деятельность</b>				
1	Консультирование ОУ по вопросам организации работы сайтов	В течение месяца	Попова М.В., Балабанова А.В.	
2	Консультирование ОУ по вопросам профилактики ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности	В течение месяца	Набережная В.И., Курбатова О.С.	
3	Организация консультационной работы для работников образовательных учреждений по вопросам организации и заполнению информационных систем	В течение месяца	Попова М.В., Балабанова А.В.	
4	Методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период	В течение месяца	Попова М.В., Цепкова О.А.	
5	По вопросу введения ФГОС	В течение месяца	Методисты	
6	По вопросам участия педагогов в мероприятиях городского, областного уровня	В течение месяца	Методисты	
7	По повышению квалификации педагогических и руководящих работников	В течение месяца	Попова М.В.	
8	По вопросам организации инновационной деятельности в образовательных учреждениях	В течение месяца	Набережная В.И.	
<b>9. Экспериментально-инновационная деятельность</b>				
1	Организация инновационной деятельности в образовательных учреждениях	В течение месяца	Набережная В.И.	